

**Zariadenie sociálnych služieb Senica , n.o.** Štefánikova  
1598/11B, 905 01 Senica  
Č. tel: +421 346542587, email: riaditelka@zsssenica.sk

---

/ verejný obstarávateľ /

**Všetkým potenciálnym záujemcom**

**Vec : Výzva na predloženie cenovej ponuky – zaslanie**

---

Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o., Štefánikova 1598/11B, 905 01 Senica ako verejný obstarávateľ si Vás dovoľuje požiadať o predloženie cenovej ponuky na predmet zákazky

**Celodenné stravovanie pre klientov ZSS Senica**

/ názov predmetu zákazky /

Uvedenú požiadavku Vám predkladáme v súlade s ustanovením § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

Vaša ponuka bude slúžiť pre účely **výberového konania**.

Ponuku je potrebné predložiť poštou alebo osobne na adresu verejného obstarávateľa Zariadenie sociálnych služieb Senica , n.o., Štefánikova 1598/11B, 905 01 Senica v termíne **do 18. januára 2018 do 9 : 00 hod.** v uzatvorenej obálke s označením : „ **NEOTVÁRAŤ – Celodenné stravovanie** “ .

Po vyhodnotení ponúk Vám bude zaslaná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk . Veríme, že sa verejného obstarávania zúčastníte a predložíte ponuku na požadovaný predmet obstarávania v súlade s touto výzvou a priloženým podmienkami .

S pozdravom

**Mgr. Slavomíra Jurovátá**  
riaditeľka

Príloha: výzva na predloženie ponuky s prílohami

**Zariadenie sociálnych služieb Senica , n.o.**  
Štefánikova 1598/11B, 905 01 Senica  
Č. tel: +421 346542587, email: riaditelka@zsssenica.sk

---

/ verejný obstarávateľ /

**Všetkým potenciálnym záujemcom**

### **Výzva na predloženie ponuky**

(zákazka podľa § 117, zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov)

#### **Celodenné stravovanie pre klientov ZSS Senica**

/ názov predmetu zákazky /

**1. Názov, adresa a kontaktné miesto verejného obstarávateľa :**

Názov organizácie: **Zariadenie sociálnych služieb Senica , n.o.**  
Sídlo organizácie: **Štefánikova 1598/11B, 905 01 Senica**  
Kontaktná osoba: **Mgr. Slavomíra Jurovátá - riaditeľka**  
IČO: **36084603**  
DIČ: **2021999705**  
Telefón: **+421 346542587, +421 918467907**  
Fax: **+ 421 34346228456**  
e-mail: **riaditelka@zsssenica.sk**  
Web: **www.zsssenica.sk**  
Kontaktná osoba za verejné obstarávanie : Ing. Mária Výletová, č. tel. 0903 029620, e- mail: maria.vyletova@senica.sk,

**Typ verejného obstarávateľa:** Verejný obstarávateľ podľa § 7, ods.1 d) zákona o verejnom obstarávaní

**2. Typ zmluvy a predmet zákazky:** Zmluva o poskytnutie služby

predmet zákazky: **Celodenné stravovanie pre klientov ZSS Senica**  
druh zákazky : **služba**  
CPV:  
Hlavný slovník: 55321000-6 ( služby spojené s prípravou jedál)  
Doplňujúce predmety: 55322000-3 ( služby spojené s varením jedál ) ,  
55521100-9 ( rozvoz stravy)  
55521200-0 ( donáška stravy)

Rozdelenie predmetu zákazky na časti : NIE, uchádzač predloží ponuku na celok v súlade s opisom predmetu zákazky a v súlade so zadáním.

**Predpokladaná hodnota zákazky :** od 151 767 – do 159 432 € bez DPH

**Podrobný opis predmetu zákazky :**

Predmetom obstarávania je výroba a dovoz celodennej stravy pre zabezpečenie stravovania klientov v Zariadení sociálnych služieb v Senici.

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky na celý predmet zákazky. Predloženie ponuky na časť zákazky nie je možné. V prípade, že uchádzač predloží ponuku na plnenie len časti zákazky, bude jeho ponuka z verejnej súťaže vylúčená.

Uchádzačom predložená ponuka bude vyjadrením komplexnej celkovej ceny za poskytnutie služby s dodaním na požadované miesto – Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o., Štefánikova 1598/11B, 905 01 Senica .

Jedná sa o celodennú dodávku stravy / raňajky, obed, večera/ **pre 42 klientov** pre Zariadenia sociálnych služieb Senica.

Celodennú stravu verejný obstarávateľ **požaduje dodávať každý kalendárny deň – 365 dní v roku .**

Požiadavky na stravu :

RAŇAJKY : požaduje verejný obstarávateľ v čase od 7:00 hod – 8:00 hod.

OBED: požaduje verejný obstarávateľ v čase od 11:30 hod – 12:30 hod.

VEČERA: požaduje verejný obstarávateľ v čase od 16:30 hod – 17:30 hod.

**Verejný obstarávateľ požaduje v rámci ponuky zohľadniť aj likvidáciu a odvoz nepoužitej stravy .** V ponuke uchádzača je potrebné doložiť fotokópiu Zmluvy odberateľa/ subjektu s ktorým má uchádzač uzatvorenú Zmluvu na zber kuchynského a reštauračného odpadu v zmysle zákona č. 343/2012 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Pri vyhotovení a dodávke stravy musia byť dodržané výživové hodnoty stravy na základe výživových faktorov - energia, bielkoviny, tuky a sacharidy v rámci týždenného jedálneho lístka v konfrontácii s ohľadom na vek, resp. fyziologické potreby klienta. / **podľa prílohy č. 2 – tabuľka č. 2.2 a tabuľka č. 3.2.** /

Odporúčané výživové dávky pre obyvateľstvo Slovenskej republiky (ďalej OVD) vyhlásené Hlavným hygienikom Slovenskej republiky boli zverejnené dňa 28. apríla 1997 vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva SR (časť 7-8, ročník 45).

OVD sú určené

- na plánovanie výroby a spotreby potravín,
- koncipovanie zásad výživovej a potravinovej politiky,
- sú východiskovými údajmi pre rôzne formy stravovania,
- ako kritérium hodnotenia spotrebných údajov u väčších populačných skupín,
- ako podklad pre vypracovanie odporúčaných dávok spotreby potravín.

Informácie o OVD a najmä o vyváženej strave na ich základe poskytujú prostredníctvom dlhoročného kontinuálneho bezplatného individuálneho a skupinového poradenstva odborní zamestnanci regionálnych úradov verejného zdravotníctva v Slovenskej republike v poradniach zdravia a poradniach zdravej výživy.

OVD sú uvedené v Aktualizovanom programe ozdravenia výživy obyvateľov SR, ktorý bol schválený ako aktualizácia pôvodného Programu ozdravenia výživy obyvateľov SR uznesením vlády SR v decembri 2008 za účelom zníženia negatívnych vplyvov životného štýlu a najmä rizikových faktorov výživy. Podľa § 26 ods. 4 písm. i) zákona č. 355/2007 Z.z. v platnom znení fyzická osoba - podnikateľ a právnická osoba, ktoré prevádzkujú zariadenia spoločného stravovania, **sú povinné zabezpečiť výživovú hodnotu hotových pokrmov a nápojov podľa odporúčaných výživových dávok** (nevzťahuje sa na prevádzky verejného, stánky s rýchlym občerstvením a iné zariadenia s ambulatným predajom pokrmov a nápojov a na hromadné podujatia). Podľa § 10 ods. 1 vyhlášky č. 533/2007 o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania výživová hodnota pokrmov vychádza z obsahu výživových faktorov podľa odporúčaných výživových dávok pre jednotlivé vekové skupiny obyvateľstva.

Stravu požadujeme poskytovať v súlade so zásadami správnej výživy, s prihliadnutím na vek, zdravotný stav stravníkov a podľa určených stravných jednotiek.

Strava sa bude pripravovať podľa jedálneho lístka zostaveného na každý týždeň.

Stravovacia komisia v zložení zdravotnícky pracovník, vedúci stravovacej prevádzky, hlavný kuchár a zástupca obyvateľov ZSS zostavuje jedálny lístok týždeň dopredu.

Jedálny lístok musí byť schválený riaditeľom ZSS a stravovacou komisiou, podpísaný a vystavený na viditeľnom mieste. Každá zmena v jedálnom lístku musí byť vyznačená a odôvodnená.

Táto zákazka sa nežadáva prostredníctvom elektronického trhoviska nakoľko sa nejedná o bežne dostupné služby v zmysle Zákona č. 343/2015 Z. z. v platnom znení ale o špecifické služby, vychádzajúci z konkrétnych požiadaviek objednávateľa a nie je možné ich všeobecne špecifikovať.

**3. Miesto poskytnutia služby : Zariadenie sociálnych služieb Senica , n.o., Štefánikova**

**1598/11B, 905 01 Senica .**

**Termín poskytnutia služby : začiatok : 01.februára 2018**

**ukončenie : 31.januára 2020**

**4. Podmienky financovania:** Verejný obstarávateľ bude zákazku financovať z vlastných finančných prostriedkov v rámci rozpočtu na príslušný rok.

Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohy. Úhrada predloženej faktúry za predmet zákazky sa bude hradiť: 1x mesačne na základe podpísaného preberacieho / dodacieho listu potvrdeného verejným obstarávateľom bezhotovostným prevodom v zmysle príslušných platných predpisov. Lehota splatnosti faktúry bude **30 dní** od jej doručenia a odsúhlasenia verejným obstarávateľom.

**5. Verejný obstarávateľ požaduje na splnenie podmienok účasti predloženie :**

5.1 Predloženie fotokópie dokladu o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

5.2 čestné vyhlásenie uchádzača podpísané štatutárnym orgánom uchádzača , že nie je voči uchádzačovi začaté konkurzné konanie alebo reštrukturalizácia, nie je v konkurze alebo likvidácii, nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku , ani nie je v obdobnom konaní podľa zákonov a predpisov platných v krajine jeho sídla a nemá daňové nedoplatky a nedoplatky do poisťných fondov,

Zdôvodnenie podmienok účasti : Dôvodom požadovania stanovenej podmienky účasti je preukázanie schopnosti poskytnúť službu v stanovenom rozsahu a kvalite.

Splnenie podmienok účasti uchádzačov v tejto súťaži sa bude posudzovať na základe dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v bode 5.

Výzvy.

Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti do

- piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
- dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ vo výzve na vysvetlenie alebo doplnenie neurčil dlhšiu lehotu.

## 6. Administratívne informácie

### Lehota na predkladanie ponúk

Ponuky sa prijímajú v termíne **do 18. januára 2018 do 9 : 00 hod.** osobne alebo poštou na adresu: Zariadenie sociálnych služieb Senica , n.o., Štefánikova 1598/11B, 905 01 Senica v uzatvorenej obálke s označením : „ **NEOTVÁRAŤ – Celodenné stravovanie** “ .

Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predloženie ponuky nebude prijatá a bude vrátená na adresu uchádzača naspäť neotvorená.

Otváranie ponúk sa uskutoční dňa : **18. Januára 2018 o 10:00** hod. na adrese verejného obstarávateľa – kancelária riaditeľky ZSS Senica.

## 7. Jazyk ponuky

Celá ponuka , doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.

### **Mena a ceny uvádzané v ponuke:**

Navrhovaná cena musí byť vyjadrená v € s presnosťou na dve desatinné miesta.

Ak je uchádzač platcom DPH, navrhovanú cenu uvedie v zložení:

- Navrhovaná zmluvná cena bez DPH - Cena DPH
- Navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom a na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní.

## 8. Vysvetlenie ponuky a Kritéria vyhodnotenia ponúk

### **Vysvetľovanie mimoriadne nízkej ponuky**

Ak niektorá z riadne predložených ponúk obsahuje mimoriadne nízku ponuku vo vzťahu k predmetu zákazky, verejný obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzača o poskytnutie podrobností týkajúcich sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.

Verejný obstarávateľ zohľadní zdôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom zdôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže verejný obstarávateľ pozvať uchádzača na osobnú konzultáciu za účelom vysvetlenia predložených zdôvodnení, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.

Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená (celá) ponuka uchádzača ak:

- ponuka uchádzača nespĺňa požiadavky na predmet zákazky a nie je daný zákonný dôvod na vysvetľovanie,
- uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky ,
- predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa.

## 9. Kritérium na vyhodnotenie ponúk

**Kritérium na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia ponuková cena predmetu zákazky v EURO s DPH.** Spôsob hodnotenia:

**Celková ponuková cena** predmetu zákazky v € s DPH bude podľa stanoveného kritéria ohodnotená bodovou hodnotou 100 bodov a ostatné ponuky budú hodnotené počtom bodov v pomere k najnižšej celkovej cene predmetu zákazky podľa nasledovného výpočtu :

Najnižšia celková cena predmetu zákazky v € s DPH  
----- x 100 = výsledný počet  
bodov Cena x – tého uchádzača v €

Vyhodnotenie ponúk bude vykonané verejným obstarávateľom .

Do hodnotenia ponúk budú zaradené len také ponuky, ktoré splnili všetky požiadavky uvedené vo výzve.

Do hodnotenia ponúk nebudú zaradené ponuky ktoré neobsahovali všetky požadované doklady a dokumenty, ktoré neboli uchádzačom vysvetlené v stanovenej lehote (ak bol uchádzač vyzvaný na vysvetlenie ponuky), ponuky mimoriadne nízke vo vzťahu k predmetu zákazky , ak uchádzač neposkytol písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote stanovenej verejným obstarávateľom.

Vyhodnotenie ponúk bude vykonané tak, že bude zostavené vzostupné poradie všetkých ponúk, ktoré neboli z vyhodnocovania vylúčené, podľa kritéria. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý v hodnotení dosiahne najvyšší počet bodov. Ďalšie poradie uchádzačov bude stanovené na základe výsledného počtu bodov zostupne od najvyššieho po najnižší počet bodov.

Vypočítané výsledky sa budú zaokrúhľovať na jedno desatinné miesto.

Ostatné ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné.

Úspešnému uchádzačovi bude oznámené , že sa jeho ponuka prijíma a súčasne bude vyzvaný na predloženie Zmluvy o dielo v súlade s jeho predloženou ponukou. Neúspešnému uchádzačovi bude oznámené, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky s uvedením identifikácie úspešného uchádzača a informáciu o výhodách ponuky úspešného uchádzača .

V prípade, že úspešný uchádzač odstúpi od podpísania zmluvy , verejný obstarávateľ má právo následne podpísať zmluvu s ďalším uchádzačom v poradí v zmysle platného vyhodnotenia ponúk.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť súťaž v prípade, že sa zmenia okolnosti za ktorých bola vyhlásená súťaž .

**10. Obsah ponuky :**

- 1. Ponuková cena vypracovaná v zmysle prílohy č. 1 – podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača,**
- 2. Ponuková cena vypracovaná v zmysle prílohy č. 3 – podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača,**
- 3. Doklady v zmysle bodu 5. Výzvy**
- 4. Fotokópia Zmluvy odberateľa/ subjektu s ktorým má uchádzač uzatvorenú Zmluvu na zber kuchynského a reštauračného odpadu v zmysle zákona č. 343/2012 Z.z. v znení neskorších predpisov.**
- 5. Návrh Zmluvy podľa prílohy č. 4 – podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača**

**11. Lehota viazanosti : 31. januára 2018**

**12. Ostatné:**

1. Všetky náklady spojené s prípravou, predložením ponuky a súvisiacou komunikáciou medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom znáša v plnej miere uchádzač.
2. Uchádzač berie na vedomie , že zmluva , ktorej predmetom bude táto zákazka je sprístupnená v zmysle zákona na webovom sídle verejného obstarávateľa.

**Mgr. Slavomíra Jurovátá**  
riaditeľka

- Príloha –
- č. 1 – podrobná špecifikácia poskytnutých služieb
  - č. 2 – odporúčané výživové dávky pre obyvateľov SR
  - č. 3 – sumarizačný formulár uchádzača na plnenie kritéria
  - č. 4 - návrh Zmluvy o poskytnutie služby

**Zmluva o poskytnutie služby – Celodenné stravovanie pre klientov ZSS**  
uzatvorená podľa § 269 Obchodného zákonníka v platnom znení

**Zmluvné strany:**

**1. Objednávateľ :** Zariadenie sociálnych služieb Senica , n.o.  
sídlo: Štefánikova 1598/11B, 905 01 Senica  
zastúpený: Mgr. Slavomíra Jurovátá - riaditeľka ZSS Senica  
bankové spojenie: Prima banka Slovensko  
číslo účtu: 9215618001/5600  
IBAN: SK58 5600 0000 0092 1561 8001  
IČO : 36084603  
IČ DPH: nie je plátca DPH  
DIČ: 2021999705  
(ďalej len „kupujúci“)

**2. Poskytovateľ:**..... (obchodné meno)  
sídlo.....  
zastúpený .....  
bankové spojenie .....  
číslo účtu .....  
IČO .....  
IČ DPH .....  
DIČ .....  
zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu v .....odiel..... vložka č.  
(ďalej len „predávajúci“)

**Preambula**

Objednávateľ na uzatvorenie tejto zmluvy použil zadávanie zákazky , v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. O verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Čl. I.**

**Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie služby : **Celodenné stravovanie pre klientov Zariadenia sociálnych služieb Senica , n.o.** podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy . Dodávanie stravy bude poskytované v kalendárnych dňoch v priebehu celého roka podľa odsúhlaseného harmonogramu dodávky stravy / raňajky, obed, večera / a na základe prihláseného počtu klientov. Maximálny počet klientov na 1 deň – 42 . Súčasťou predmetu zmluvy je aj zber a odvoz nepoužitej stravy od klientov oprávnenou osobou na zber kuchynského a reštauračného odpadu v zmysle zákona č. 343/2012 Z.z. v znení neskorších predpisov.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve poskytne objednávateľovi požadovanú službu a zhotoviteľ sa zaväzuje službu prevziať a zaplatiť cenu podľa článku II. tejto zmluvy.



## Čl. II. Cena

1. Cena za poskytnutie služby je stanovená na základe výsledku súťaže a dohodou zmluvných strán zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a súvisiacich predpisov .
2. Cena celkom s DPH je ..... v EURO  
Slovom : .....  
Z toho:  
DPH: ..... v EURO  
Cena celkom bez DPH .....v EURO  
Podrobný rozpis rozsahu poskytnutých služieb je uvedený v prílohe č. 1 k tejto zmluve, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.  
V cene za poskytnutie služby sú zahrnuté aj náklady na dopravu na miesto dodania .

## Čl. III. Miesto plnenia a čas plnenia

1. Poskytnutie služby na základe tejto zmluvy je dohodnuté na dobu určitú v termíne od : .....do : ..... / 24 mesiacov / .
2. Miesto plnenia: Zariadenie sociálnych služieb Senica , n.o., Štefánikova 1598/11B, 905 01 Senica
3. Podmienky plnenia – zmluvné strany sa dohodli, že strava bude poskytovaná každý kalendárny deň v termínoch :  
raňajky: 7:00 – 8:00  
obed: 11:30 – 12:30  
večera: 16:30 - 17:30

## Čl. IV. Platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli v zmysle zákona o cenách za poskytnutie stravy zaplatiť za 1 ks stravy čiastku vo výške :
  - raňajky: ..... € s DPH
  - obed: ..... € s DPH
  - večera: ..... € s DPHCelková mesačná faktúra bude obsahovať : cenu za poskytnutie stravy x počet mesačne odobraných jedál.
2. Faktúra musí obsahovať tieto náležitosti:
  - obchodné meno a sídlo objednávateľa a poskytovateľa
  - identifikačné údaje objednávateľa a poskytovateľa (IČO, IČ DPH, DIČ)
  - dátum poskytnutia služby
  - dátum splatnosti
  - dátum vyhotovenia faktúry
  - predmet poskytnutia služby – množstvo poskytnutých služieb
3. Zálohová platba ani platba vopred sa neumožňujú.
4. Platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančného ústavu objednávateľa , po poskytnutí služby a písomným potvrdením odsúhlasenia množstva poskytnutej služby na základe vystavenej faktúry.
5. Dohodnutá splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia objednávateľovi. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti, objednávateľ ju vráti poskytovateľovi na zmenu, alebo opravu. Do doby doručenia opravenej, zmenenej alebo doplnenej faktúry objednávateľovi, lehota splatnosti faktúry neplynie. Nová lehota splatnosti začína plynúť od doručenia opravenej, zmenenej alebo doplnenej faktúry do sídla objednávateľa.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávky, ktoré vzniknú z tohto zmluvného vzťahu nie je možné postúpiť tretím osobám.

**Čl. V.**  
**Závěrečné ustanovenia**

1. Zmluva o poskytnutí služby nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluva o poskytnutí služby nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
3. Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Zmluva o poskytnutí je spracovaná v 4 vyhotoveniach, z ktorých objednávateľ obdrží dve vyhotovenia. Všetky vyhotovenia sa považujú za rovnocenné.

V Senici, dňa :

v ....., dňa:

Objednávateľ:

Poskytovateľ:

---

Mgr. Slavomíra Jurovátá  
riaditeľka

Príloha č. 1 – podrobná špecifikácia poskytnutých služieb

Druh stravy (stípec- 1 )	Ponuková cena za ks bez DPH v € (stípec- 2 )	DPH v € (stípec- 3 )	Ponuková cena za ks spolu s DPH (stípec- 4 )	Počet ks / deň (stípec- 5 )	Spolu za 1 deň v € (stípec- 6 )	Spolu za 365 dní v roku (stípec- 7 ) / stípec 6 * 365 /
Raňajky				42		
Obed				42		
večera				42		
<b>Celkom :</b>						

V EURO

<b>Cena celkom za 1 rok / 12 mesiacov</b>	
<b>Cena celkom za 2 roky / 24 mesiacov</b>	

V ....., dňa :

za Poskytovateľa:

\_\_\_\_\_

**Z Á K A Z K A S NÍZKOU HODNOTOU****(služba)**

Názov predmetu zákazky

**Celodenné stravovanie pre klientov ZSS****Sumarizačný formulár návrhu uchádzača na plnenie kritéria**

Uvedený návrh je pre uchádzača záväzný. Pri uzatváraní zmluvného vzťahu je zapracovaný v príslušných článkoch zmluvy .

Celková cena bude uvedená ako cena celkom za / raňajky, obed a večeru / pre 42 klientov v dĺžke trvania 24 mesiacov - každý kalendárny deň / 2 roky : 365 dní \* 2 / .

Kritérium	Návrh kritéria
<b>cena celkom s DPH</b>	<b>V EURO</b> .....

V .....dňa .....

---

Meno a podpis štatutárneho  
zástupcu